



# Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.zza Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)

PEC: cnps010003@pec.istruzione.it PEO: info@liceoancina.edu.it Sito Web: liceoancina.edu.it

Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044



**Oggetto:** Decisione per l'indizione di una procedura IN AFFIDAMENTO DIRETTO, ai sensi dell'art. 50, Comma 1 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore del Liceo Scientifico Statale "G. Ancina" di Fossano periodo 01/01/2024-31/12/2027

**CIG: Z213D2D85A**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato» e ss.mm.ii.;

**VISTO** il R.D.23 maggio 1924, n. 827 recante "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L.15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 14/02/2023;

**VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

**VISTO** in particolare l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l'allegato II.1 del D. Lgs. n. 36/2023 «Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea», di cui all'art. 50 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023:

1. Gli operatori economici da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di contratti di lavori di importo pari o superiore a 150.000 e di contratti di servizi e forniture di importo pari o superiore a 140.000 euro e inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del codice sono individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'articolo 49 del codice

2. La procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante che contiene l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni o dei servizi oggetto dell'appalto, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni della scelta, i criteri per l'individuazione degli operatori da invitare alla procedura negoziata a seguito dell'indagine di mercato o della consultazione degli elenchi, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali;

**VISTO** l'art. 45, co. 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali:

a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale, deliberato dal Consiglio d'Istituto del 14/02/2022;

**VISTO** l'art.1, co. 449 della L. 296 del 2006, modificato dall'art.1, co. 495, L. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** che sulla Piattaforma CONSIP non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa;

**VISTO** l'art. 20 del D.I. 129/2018 e in particolare il comma 3, ai sensi del quale in assenza degli strumenti di acquisto e di negoziazione di cui al comma 2 "l'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica con le modalità stabilite dalla normativa vigente";

**VISTO** l'allegato I.2 del D. Lgs. N. 36/2023 «Attività del RUP», che disciplina i requisiti e i compiti del responsabile unico del progetto (RUP) per l'affidamento di appalti e concessioni, ai sensi dell'articolo 15 del codice;

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale "G. Ancina" Prof.ssa Pasquale Alessandra risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art.6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art.1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** che l'Istituto ai sensi del D.L.95/2012 convertito nella Legge 135/2012 è incluso nella tabella A annessa alla Legge 720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii. nonché ai decreti attuativi del 22 novembre 1985 e 4 agosto 2009 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la nota MIUR, prot. n. 24078 del 30 novembre 2018 con oggetto Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" –Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

**CONSIDERATO** della nota MIUR n.74 del 5/1/2019 che esprime pareri orientativi sulla procedura da adottare nelle procedure negoziate per importi di gara inferiori ad €. 40.000,00 IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che la convenzione in essere stipulata tra il Liceo e la banca cassiera CASSA DI RISPARMIO di FOSSANO (CN) scade il 31/12/2023 e che, pertanto, necessita del rinnovo in base alle vigenti norme citate;

**RITENUTO** la necessità di affidare il servizio di tesoreria e di cassa, per l'intero periodo della convenzione, pari a 48 mesi a partire dal 1 gennaio 2024 ovvero dalla data di stipula, se successiva;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n.208-Legge di stabilità 2016;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) dei servizi di convenzione di cassa a favore del Liceo Scientifico Statale "G. Ancina" di Fossano (CN), previa individuazione degli operatori economici a cui inoltrare richiesta di preventivo mediante indagine di mercato;

- di derogare parzialmente, ai sensi dell'art. 20 c. 6 del D.l. 129/2018, dagli schemi proposti nella nota MIUR n. 24078 del 30/11/2018, optando per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2) lett. a) in ragione delle dimensioni del mercato territoriale di riferimento e mantenendo quali criteri di comparazione dei preventivi quelli determinati nella nota MIUR 24078 del 30/11/2018;
  - di invitare alla presentazione di un preventivo secondo gli schemi della nota MIUR 24078 del 30/11/2018 tutti gli operatori che hanno manifestato interesse a seguito dell'indagine di mercato di cui al punto 1 ovvero, in mancanza, altri operatori economici sino ad un numero di tre presenti sul territorio, che soddisfino ai requisiti di partecipazione stabiliti dalla nota MIUR 24078 del 30/11/2018;
  - di approvare gli schemi di comparazione dei preventivi come da schemi allegati;
  - di approvare l'avviso di indagine di mercato allegato;
  - di procedere all'espletamento di una procedura in forma cartacea ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 36/2023, non essendo disponibile per la procedura in esame una piattaforma di *e-procurement* con i requisiti di cui all'art.29 del D.Lgs. 36/2023, come previsto dalla nota MIUR 24078 del 30/11/2018;
  - di individuare quale Responsabile Unico del progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Pasquale Alessandra, ai sensi dell'art. 15, comma 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023;
  - di procedere, in ragione dell'importo dell'appalto, alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n .445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli articoli 95, 96, 97 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti.
- La stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 18, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto;
- di richiedere l'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
  - di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente della stazione appaltante e all'albo pretorio on-line ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Alessandra Pasquale)